****

**Conseil d’établissement**

Procès-verbal du 17 juin 2024

Rencontre en présentiel

|  |  |
| --- | --- |
| Rachel Côté, directrice | Rachel Larocque, membre de la communauté |
| Brigitte Boisvenue Cross, parent | Mélanie La Salle, enseignante |
| Maude Laflamme, parent | Maryse Bernard, enseignante |
| Karine Cotton, parent | Annie Thiffeault, enseignante |
| Éric Gagnon, parent | Marie-Pier Leroux, substitut |
| Éric Séguin, parent | Pascale Simard, parent |
| Mme Fatou Kiné Diop, parent | Brigitte Mercier, responsable du service de garde |
| Mme Isabelle Legault, nouvelle directrice | Amandine Caudron |

|  |
| --- |
| **Préliminaires** |
| 1. Présence et ouverture de la séance   18h47 |
| 1. Vérification du quorum   Il y a quorum. |
| 1. Adoption de l’ordre du jour   Approuvée par Mme Laflamme  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 26-23-24** |
| 1. Points du public   Pas de public |
| 1. Courrier du CÉ   Un mode de communication sera organisé au 1er conseil d’établissement |
| 1. Procès-verbal du 21 mai 2024 2. Adoption du procès-verbal du 21 mai 2024   Approuvée par M. Gagnon  Adopté à l’unanimité **Résolution : 27-23-24** |
| 1. Suivis au procès-verbal du 21 mai 2024   Cantine pour tous, nous sommes acceptés.  Mascotte (à venir)  Mobi-o (la nouvelle directrice s’engage à les contacter)  Les olympiades annulées (chaleur intense).  M. Leclerc du CSS a envoyé une lettre à tous les parents pour les bassins. |
|  |
| 1. **Mots des représentants** |
| 1. De la directrice   Surplus au préscolaire, 4e et 6e  Plan de rattrapage (On a eu plusieurs élèves dans le plan de rattrapage.)  Tutorat (plan de rattrapage) aussi l’an prochain  Attentes envers la nouvelle directrice :  Communication, transparence, échange, mobilisation,  Implication dans la cour d’école et la sécurité  Travail avec la MCDJ  Continuité dans l’engagement (transition entre les directions)  Séances d’affectation dans les différents corps d’emploi  Manque de gens |
| 1. Du personnel   Plein d’activités cette semaine  Examens du Ministère terminés  Foire des écoles de l’Ouest (à refaire)  Accueil préscolaire 14 juin des nouveaux élèves |
| 1. De la responsable du service de garde Brigitte Mercier   14 juin : pédagogique  Pizza, popsicles, melon d’eau, jeux d’eau, musique  Séance d’affectation (Nouveaux membres du personnel) |
| 1. De la représentante du comité de parents CSSPO Mme Simard (M. Gagnon était suppléant.)   Représentation des bassins  Admission et classes d’accueil  Projets pédagogiques particuliers  Matériel à usage personnel (Du Dôme) L’école payerait. |
| 1. Du représentant de la communauté Rachel Larocque (directrice de la Maison de Quartier Daniel-Johnson)   Groupe 4 à 12 ans aux jeux d’été  Habits de neige (plusieurs inscriptions)  Manque de donateurs pour le matériel scolaire (magasin-partage)  Plusieurs messages sont bien transmis aux parents par le biais de l’école. |
|  |
| **Adoption** |
| 1. Adoption   Modification des bassins  Voir l’adoption de la redéfinition du bassin de population de l’école Parc de la montagne, Saint-Paul et Côte du Nord.  À ajouter à la résolution :  Les membres recommandent que les élèves déplacés une première fois par un changement de bassin seraient protégés lors d’un prochain déplacement de bassin ou d’un surplus pendant leur parcours au primaire.  À ajouter au premier considérant: croissance de la population depuis plusieurs années  Approuvée par Mme Cotton appuyé par M. Séguin  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 28-23-24** |
| **Approbation** |
| 1. Rentrée progressive préscolaire   Voir la proposition des groupes A et B  Le service de garde est gratuit lors des heures de classe.  Approuvée par Mme Simard appuyée par Mme Boisvenue Cross  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 29-23-24** |
| 1. Consultation   Aucun point |
|  |
| **12. Discussion** |
| 1. Suivi de M. Lafortune (Marc Bureau)   Herbe à puces : requête au 311 numéro de requête (Mme Côté et Mme Legault fait le suivi.)  Radar pédagogique (à considérer)  Brigadiers manquants 819-246-0222  Cour d’école : discussion à avoir avec M. Bureau pour la cour d’école (Il est ouvert.)   1. Cour d’école (suivis des nouveautés)   Chargé de projets du CSSPO a rencontré la direction pour l’avancement de la cour d’école.  Il y aura un architecte du CSSPO pour le paysagement.  Il sera possible de verdir la cour.  Besoins : verdissement, drainage, ombrage, ilot détente, terrain soccer, zone dynamique  terrain synthétique …  Loisir sport Outaouais a une expertise dans ce domaine.  Un comité doit être formé prochainement pour rencontrer l’architecte.  100 degrés donne aussi du financement.  Expertise du CISSO |
|  |
| **13. Varia** |
| Maison des ainés alternative du Parc de la montagne.  Ex : chorale, cartes,….  Merci à Mme Côté pour son engagement et bonne chance dans tes nouveaux défis! 😊 |
|  |
| **14. Levée de l’assemblée** |
| Levée de l’assemblée proposée par Mme Cotton à 20h37  Assemblée générale 19 septembre 2024 à 18h30.  **Résolution : 30-23-24** |
|  |
|  |
| **Signatures :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Mme Karine Cotton, présidente Rachel Côté, directrice**  **date : 17 juin 2024** |