****

**Conseil d’établissement**

Procès-verbal du 7 octobre 2024

|  |  |
| --- | --- |
| Éric Séguin, parent | Rachel Larocque, membre de la communauté |
| Brigitte Boisvenue Cross, parent | Mélanie La Salle, enseignante |
| Charlotte Calen, parent | Maryse Bernard, enseignante |
| Karine Cotton, parent | Gabriel Caissy, enseignant |
| Pascale Simard, parent | Isabelle Legault, directrice |
| Éric Gagnon, parent substitut | Mélanie Simard, responsable du service de garde |
| Josiane Djuikom, parent substitut | Brigitte Mercier, soutien scolaire |

|  |
| --- |
| 1. Présence et ouverture de la séance   Bienvenue! |
| 1. Vérification du quorum   Il y a quorum. |
| 1. Adoption de l’ordre du jour   Approuvée par Mélanie La Salle  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 01-24-25** |
| 1. Courrier du CÉ   Point à retirer |
| 1. Procès-verbal du 17 juin 2024 2. Adoption du procès-verbal du 17 juin 2024   Approuvée par Mme Simard **Résolution : 02-24-25**   1. Suivis au procès-verbal du 17 juin 2024   Herbe à puces |
| 1. Mots des représentants 2. De la directrice   Beau début d’année  Beaucoup de choses en place avec l’adjointe  Mobi-o  340 élèves  Cantine pour tous  Club des petits déjeuners  Conseil de élèves en place  Dimension sportive (2 blocs dans l’année)  Cour d’école (sondage fait) conseillère du CISSO viendra bientôt (plan d’aménagement pour déc.) Budget en attente pour compression budgétaire en éducation. M. Gagnon contactera M. Bureau.  RSEQ (Futsal, cross country, cheers)  Demandes culture à l’école en branle |
| 1. Du personnel   Cross-country la semaine dernière  Rentrée scolaire (Gelato)  Première communication  Club des gars et des filles (sortie dans le parc)  Merci à l’OPP pour les décos.  Mascotte  Plan de lutte pour le 18 octobre  Billets BRAVO |
| 1. De la responsable du service de garde   Nouvelle responsable du service de garde Mélanie Simard.  Journée pédagogique du 4 octobre 50 élèves  Tout le personnel nécessaire  Cantine pour tous (promotion à faire) parents payent selon ton budget  Dates des dîners-pizzas à sortir |
| 1. De la représentante du comité de parents CSSPO   Mme Pascale Simard et M. Éric Gagnon en alternance  Mme Simard est allée.  Départ de Nadine Peterson  Belle rentrée pas de pandémie  Recrutement et rétention du personnel  IA pour cibler le potentiel de décrochage  Comité EHDAA (parent de Saint-Paul |
| 1. Du représentant de la communauté Rachel Larocque (directrice de la Maison de Quartier Daniel-Johnson)  * Le calendrier du mois d’octobre * La publicité de la Fête d’Halloween * La publicité des Aventuriers et des Aventurières. Il reste quelques places * Aide aux devoirs |
| 7. Élections de la vice-présidente et du secrétariat  M. Séguin se propose comme vice-président  Proposé par M. Cross  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 03-24-25**  Secrétaire : Mme Calen  Proposé par Mme Bernard  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 04-24-25** |
| 1. Budget du Conseil d’établissement   750$ |
| 1. Plan d’action du Conseil d’établissement   Retirer les objectifs 1 et 3  Y a-t-il d’autres réseaux sociaux que l’on peut utiliser? (présence sur les réseaux sociaux)  Affiches OPP et conseil d’établissement  Objectif 4 : ajouter ; Impliquer les différents acteurs  À suivre au prochain CÉ pour adoption |
| 1. Rapport annuel 2023-2024   Approuvée par Mme Simard appuyée par M. Gagnon  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 05-24-25** |
| 1. Règles de régie internes   Approuvée par Mme Bernard appuyée par Mme Mercier  10 membres dont 5 parents et membre de la communauté  Heure de levée 8h15 avec un 15 minutes de plus au maximum  Adoptée à l’unanimité **Résolution :06-24-25** |
| 1. Formation aux membres du CÉ et documents à compléter   Capsules à visionner pour les nouveaux membres  Documents à compléter |
| 1. Présentation et adoption des normes et modalités 2024-2025   Présentation du document des normes et modalités  Approuvée par M Caissey appuyée par Mme Cotton  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 07-24-25** |
| 1. Varia 2. Appel d’offre photos scolaires (reconduire photo-mania ou aller en appel d’offre) cette année 19 novembre Quels sont les prix?   Mme Simard propose photo-mania.  Vote : aller en appel d’offre : 1 personne  Garder photo-mania : 9 personnes  On garde Photo-mania  **Résolution : 08-24-25**   1. OPP (activités à faire)   5 dîners-pizzas (2 pour les finissants)  Cinéma pyjama  Danse  Basket  Party de Noël  BBQ fin d’année  Rentrée scolaire 2025   1. Propreté des lieux   Poubelle extérieure dans le stationnement  Lieux extérieurs (brigade verte)  Nettoyage de la cour   1. Plan de rattrapage   Un plan sera fait après le bulletin de novembre   1. Sécurité routière   Autobus doivent klaxonner  Suggestion de clignotant sur la rue Isabelle  Requête au 311 à faire à chaque fois qu’il y a une problématique. Il faut noter  le numéro de requête. Il faut aussi écrire à M. Bureau avec le numéro de la  requête. |
| 1. Levée de l’assemblée   Levée de l’assemblée proposée par M. Caissey.  **Résolution : 09-24-25** |
|  |
| **Signatures :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Mme Karine Cotton, présidente Isabelle Legault, directrice  date : 7 octobre 2024 |