****

**Conseil d’établissement**

Procès-verbal du 10 février 2025

|  |  |
| --- | --- |
| Éric Séguin, parent | Rachel Larocque, membre de la communauté |
| Brigitte Boisvenue Cross, parent | Mélanie La Salle, enseignante |
| Charlotte Calen, parent | Maryse Bernard, enseignante |
| Karine Cotton, parent | Gabriel Caissy, enseignant |
| Pascale Simard, parent | Isabelle Legault, directrice |
| Éric Gagnon, parent substitut | Mélanie Simard, responsable du service de garde |
| Josiane Djuikom, parent substitut | Brigitte Mercier, soutien scolaire, remplacée par Christine Baker |

|  |
| --- |
| 1. Présence et ouverture de la séance   Bienvenue! |
| 1. Vérification du quorum   Il y a quorum |
| 1. Adoption de l’ordre du jour   Approuvée par Mélanie La Salle  Adoptée à l’unanimité **Résolution : 12-24-25** |
| 1. Procès-verbal du 2. Adoption du procès-verbal du   Approuvée par Brigitte Boisvenue Cross  **Résolution : 13-24-25**   1. Suivis au procès-verbal du 9 décembre 2024  * Sortie scolaire en 3e année au théâtre programmée cette semaine * Sortie cabane à sucre annulée en raison des compressions budgétaires * BBQ de fin d’année possiblement commandité par M. Bureau * Vernissage le 8 mai : profit aux finissants * Puces des parents pour accès à l’école à nouveau actives * Activité « Rester seul à la maison » : complète |
| 1. Mots des représentants 2. De la directrice  * Beaucoup d’activités en cours en février : conteuse, salon du livre, théâtre, ski, etc. * Période d’inscription ouverte pour maternelle et préscolaire / Période d’inscription pour le scolaire à partir du 18 février * Efforts budgétaires demandés : autour de 15 000 $ demandé à St-Paul : aide alimentaire car excédentaire et sorties culturelles * Semaine des enseignants bien passée / Semaine de la persévérance en cours * Maillots de cheerleading offerts par l’École secondaire Mont-Bleu * Tests d’activités pour la « survie en eau » offerts à l’école Mont-Bleu |
| 1. Du personnel  * Période d’évaluation, fin d’étapes et rencontres de parents qui le nécessitent * Activités de ski de fond et de glissade dans la cour en cours et programmation pour le Carnaval * Tournois en basket fin mars et début avril – championnat fin avril * Nouvelle ronde de parascolaire sur heure du midi qui a recommencé * 1 000 billets bravo atteints |
| 1. De la responsable du service de garde  * Projets pour an prochain : meilleure visibilité des parents sur les activités organisées, une sortie extérieure par année, reconfiguration du service de garde quand les parents viennent chercher les enfants |
| 1. De la représentante du comité de parents CSSPO  * Rencontre le 21 janvier : demande faite que les élèves de st-Paul soient protégés d’un nouveau changement de bassin * Coupures gouvernementales mais projets pour la sécurité pourraient être priorisés * Diverses consultations en cours par la fédération des parents du Québec |
| 1. Du représentant de la communauté Rachel Larocque (directrice de la Maison de Quartier Daniel-Johnson)  * Le programme d’Aide aux devoirs a été mis en place de façon très efficace (25 enfants) grâce à des étudiants de la Cité collégiale et de l’UQO : impacts positifs reçus par les familles sur les résultats scolaires * La Maison Daniel Johnson peut obtenir des places gratuites au service de garde des camps de la ville * Activités de thématiques de logement, de santé et environnementales offertes aux familles  1. Personnel de soutien  * Tirage des billets récré : très populaire auprès des enfants |
| Changement au sein du conseil d’établissement  Karine Cotton a annoncé sa démission du CE :   * Eric Séguin devient président. * Brigitte Bienvenue-Cross devient vice-présidente |
| Projets éducatifs et Plan de lutte   * Réévaluation des différents services suivra les bulletins * Plan de lutte : billets récré fonctionnent bien + services conseils offerts aux TES |
| Suivi pour la cour d’école  Rencontre de M. Bureau, M. Lafortune et M. Veillette :   * M. Bureau va nous offrir le plan d’aménagement de la cour d’école * Fonds vert de la Ville de Gatineau : pourrait aider à financer |
| Approbation de la grille-matières   * Changements apportés pour le 3e cycle * Classe d’accueil va être mise en place de façon structurée   Adopté par Brigitte Bienvenue-Cross **Résolution : 13-24-25** |
| Sorties et activités éducatives  Approbation pour les 5e et 6e années :   * Approuvé à l’unanimité |
| Formulaires des critères de sélection des directions d’établissement  Résolution 79-2 :   * Un formulaire sera envoyé au conseil d’établissement pour déterminer les critères de sélection des directions d’établissement * Les résultats seront discutés en comité, en réunion extraordinaire ou à la prochaine rencontre régulière * Date limite – mi-avril 2025 |
| Varia   * Transfert des élèves vers les autres écoles : autres écoles ouvertes à organiser des activités d’accueil des nouveaux élèves de St-Paul * Cantine pour tous : sera reconduit pour l’an passé. On apprécie que les repas non utilisés soient redistribués aux enfants sans repas * Intimidation : faire attention à croire les enfants qui viennent dénoncer de l’intimidation * Nouveau cours CCQ : relance des activités depuis le dégel récent des budgets * Civisme parents/personnel : bonnes relations sauf quelques cas isolés rares |
|  |
| Levée de l’assemblée  Levée de l’assemblée proposée par Gabriel  Adoptée à l’unanimité  **Résolution : 14-24-25** |
|  |
| **Signatures :**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  M. Eric Séguin, président Isabelle Legault, directrice  date : |