****

**Conseil d’établissement**

Procès-verbal du 10 février 2025

|  |  |
| --- | --- |
| Éric Séguin, parent | Rachel Larocque, membre de la communauté |
| Brigitte Boisvenue Cross, parent | Mélanie La Salle, enseignante |
| Charlotte Calen, parent | Maryse Bernard, enseignante |
| Karine Cotton, parent | Gabriel Caissy, enseignant |
| Pascale Simard, parent | Isabelle Legault, directrice |
| Éric Gagnon, parent substitut | Mélanie Simard, responsable du service de garde  |
| Josiane Djuikom, parent substitut | Brigitte Mercier, soutien scolaire, remplacée par Christine Baker |

|  |
| --- |
| 1. Présence et ouverture de la séance

Bienvenue! |
| 1. Vérification du quorum

Il y a quorum |
| 1. Adoption de l’ordre du jour

 Approuvée par Mélanie La Salle Adoptée à l’unanimité **Résolution : 12-24-25** |
| 1. Procès-verbal du
2. Adoption du procès-verbal du

 Approuvée par Brigitte Boisvenue Cross **Résolution : 13-24-25**1. Suivis au procès-verbal du 9 décembre 2024
* Sortie scolaire en 3e année au théâtre programmée cette semaine
* Sortie cabane à sucre annulée en raison des compressions budgétaires
* BBQ de fin d’année possiblement commandité par M. Bureau
* Vernissage le 8 mai : profit aux finissants
* Puces des parents pour accès à l’école à nouveau actives
* Activité « Rester seul à la maison » : complète
 |
| 1. Mots des représentants
2. De la directrice
* Beaucoup d’activités en cours en février : conteuse, salon du livre, théâtre, ski, etc.
* Période d’inscription ouverte pour maternelle et préscolaire / Période d’inscription pour le scolaire à partir du 18 février
* Efforts budgétaires demandés : autour de 15 000 $ demandé à St-Paul : aide alimentaire car excédentaire et sorties culturelles
* Semaine des enseignants bien passée / Semaine de la persévérance en cours
* Maillots de cheerleading offerts par l’École secondaire Mont-Bleu
* Tests d’activités pour la « survie en eau » offerts à l’école Mont-Bleu
 |
| 1. Du personnel
* Période d’évaluation, fin d’étapes et rencontres de parents qui le nécessitent
* Activités de ski de fond et de glissade dans la cour en cours et programmation pour le Carnaval
* Tournois en basket fin mars et début avril – championnat fin avril
* Nouvelle ronde de parascolaire sur heure du midi qui a recommencé
* 1 000 billets bravo atteints
 |
| 1. De la responsable du service de garde
* Projets pour an prochain : meilleure visibilité des parents sur les activités organisées, une sortie extérieure par année, reconfiguration du service de garde quand les parents viennent chercher les enfants
 |
| 1. De la représentante du comité de parents CSSPO
* Rencontre le 21 janvier : demande faite que les élèves de st-Paul soient protégés d’un nouveau changement de bassin
* Coupures gouvernementales mais projets pour la sécurité pourraient être priorisés
* Diverses consultations en cours par la fédération des parents du Québec
 |
| 1. Du représentant de la communauté Rachel Larocque (directrice de la Maison de Quartier Daniel-Johnson)
* Le programme d’Aide aux devoirs a été mis en place de façon très efficace (25 enfants) grâce à des étudiants de la Cité collégiale et de l’UQO : impacts positifs reçus par les familles sur les résultats scolaires
* La Maison Daniel Johnson peut obtenir des places gratuites au service de garde des camps de la ville
* Activités de thématiques de logement, de santé et environnementales offertes aux familles
1. Personnel de soutien
* Tirage des billets récré : très populaire auprès des enfants
 |
| Changement au sein du conseil d’établissementKarine Cotton a annoncé sa démission du CE : * Eric Séguin devient président.
* Brigitte Bienvenue-Cross devient vice-présidente
 |
| Projets éducatifs et Plan de lutte* Réévaluation des différents services suivra les bulletins
* Plan de lutte : billets récré fonctionnent bien + services conseils offerts aux TES
 |
| Suivi pour la cour d’écoleRencontre de M. Bureau, M. Lafortune et M. Veillette : * M. Bureau va nous offrir le plan d’aménagement de la cour d’école
* Fonds vert de la Ville de Gatineau : pourrait aider à financer
 |
| Approbation de la grille-matières* Changements apportés pour le 3e cycle
* Classe d’accueil va être mise en place de façon structurée

Adopté par Brigitte Bienvenue-Cross **Résolution : 13-24-25** |
| Sorties et activités éducativesApprobation pour les 5e et 6e années : * Approuvé à l’unanimité
 |
| Formulaires des critères de sélection des directions d’établissementRésolution 79-2 : * Un formulaire sera envoyé au conseil d’établissement pour déterminer les critères de sélection des directions d’établissement
* Les résultats seront discutés en comité, en réunion extraordinaire ou à la prochaine rencontre régulière
* Date limite – mi-avril 2025
 |
| Varia* Transfert des élèves vers les autres écoles : autres écoles ouvertes à organiser des activités d’accueil des nouveaux élèves de St-Paul
* Cantine pour tous : sera reconduit pour l’an passé. On apprécie que les repas non utilisés soient redistribués aux enfants sans repas
* Intimidation : faire attention à croire les enfants qui viennent dénoncer de l’intimidation
* Nouveau cours CCQ : relance des activités depuis le dégel récent des budgets
* Civisme parents/personnel : bonnes relations sauf quelques cas isolés rares
 |
|  |
| Levée de l’assemblée  Levée de l’assemblée proposée par Gabriel Adoptée à l’unanimité  **Résolution : 14-24-25** |
|  |
| **Signatures :** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** M. Eric Séguin, président Isabelle Legault, directrice date :  |